

Cambio di residenza in tempo reale

Il Comune di Bagheria ha dato attuazione all'art. 5 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35, che ha introdotto nuove disposizioni di semplificazione in materia anagrafica introducendo il "**cambio di residenza in tempo reale**".

A partire dal 9 maggio 2012, i cittadini possono infatti presentare le istanze di variazione anagrafica, utilizzando i moduli elaborati dal Ministero dell'Interno, attraverso una delle seguenti modalità:

- a) direttamente all'Ufficio Anagrafe in Corso Umberto I n°165
- b) per raccomandata;
- c) per via telematica.
- d) tramite il portale ANPR (dal 27/04/2023)

Queste le informazioni più dettagliate

Cambio di residenza in tempo reale

Cos'è

L'art. 5 del decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito in legge 4 aprile 2012, n. 35, ha introdotto nuove disposizioni in materia anagrafica introducendo il "cambio di residenza in tempo reale".

Le nuove norme semplificano le modalità di presentazione delle istanze di variazione anagrafica (consentendo anche l'invio tramite raccomandata o posta elettronica e tramite portale ANPR) e permettono di ottenere il cambio di residenza in tempi brevi (2 giorni lavorativi).

Categorie di soggetti interessati

- 1) Cittadini residenti a Bagheria per cambio di abitazione nell'ambito del territorio comunale;
- 2) Cittadini provenienti da altri Comuni italiani;
- 3) Cittadini provenienti dall'estero (paesi comunitari o extracomunitari).

Il modulo di richiesta

A partire dal 9 maggio 2012, la dichiarazione di cambio di residenza dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo predisposto dal Ministero dell'Interno, scaricabile alla voce "Modulistica" e reperibile anche presso gli stessi servizi demografici di Corso Umberto I n°165.

Il modulo dovrà essere compilato chiaramente e completamente almeno nella parte obbligatoria ovvero nei campi contrassegnati con un asterisco

Se non verranno compilati i campi obbligatori la domanda sarà **Irricevibile**.

La dichiarazione di cambio di residenza può essere effettuata da un qualsiasi componente della famiglia coinvolto nel cambio di residenza (purché maggiorenne). **Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia del documento di identità del richiedente e di tutte le persone coinvolte nel cambio di residenza che, se maggiorenni, devono firmare il modulo.**

Se il richiedente è munito di **delega scritta** rilasciata da ciascuno dei soggetti maggiorenni coinvolti nel cambio di residenza (accompagnata dalle fotocopie dei documenti di identità), la dichiarazione di cambio di residenza è firmata dal solo richiedente delegato ed è accompagnata dalla fotocopia del documento di identità di quest'ultimo.

Modalità di presentazione della richiesta

Il modulo per il cambio di residenza può essere presentato attraverso **una** delle seguenti modalità:

- 1- presentato personalmente con un documento d'identità valido agli uffici demografici di Corso

Umberto I n°165 nei giorni di lunedì e giovedì dalle 9:00 alle 12:30, per i cittadini provenienti da altri comuni e dall'estero, e nei giorni di martedì e venerdì dalle 9:00 alle 12:30 per i cittadini residenti a Bagheria che devono effettuare un cambio di abitazione nell'ambito del territorio comunale.

2- per raccomandata indirizzata a: Comune di Bagheria - Ufficio Anagrafe - Corso Umberto I n°165 90011 Bagheria allegando copia di un documento di identità;

3- tramite il portale ANPR (dal 27/04/2023) accedendo ai “**servizi al cittadino**” con le credenziali SPID, con carta di identità elettronica o tramite la carta nazionale dei servizi.

4- per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata servizidemografici@pec.comune.bagheria.pa.it ad una delle seguenti condizioni:

- che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione dell'autore della dichiarazione;
- che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del dichiarante;
- che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento di identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse all'indirizzo pec indicato o per posta elettronica semplice all'indirizzo di : cambioresidenza@comune.bagheria.pa.it

Eventuale documentazione da allegare

Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A).

Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europa deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B).

Il cittadino proveniente dall'estero, ai fini dell'eventuale registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Compiti dell'ufficio ricevente

L'ufficio anagrafe rilascia all'interessato, contestualmente alla presentazione della dichiarazione, la comunicazione di avvio del procedimento, informandolo degli accertamenti che verranno svolti a seguito della dichiarazione resa.

L'ufficio procede tempestivamente, **e comunque entro i 2 (DUE) giorni lavorativi successivi** alla presentazione della dichiarazione, a registrare le conseguenti variazioni, **con decorrenza dalla data di presentazione delle dichiarazioni medesime.**

Conclusione del procedimento

Entro 45 giorni dalla presentazione della dichiarazione, il Comune verifica i requisiti, anche attraverso accertamenti svolti dalla polizia municipale.

- Se il procedimento di cambio di residenza si conclude positivamente, il Comune non trasmetterà alcuna comunicazione all'interessato e l'iscrizione (o la registrazione) si intenderà confermata.

Recapiti e orari di ricevimento

- **Ufficio Immigrazioni (iscrizioni anagrafiche da altri comuni e dall'estero)**
Ufficio Anagrafe
Corso Umberto I n°165- 90011 – BAGHERIA
Orari di ricevimento al pubblico : lunedì e giovedì dalle ore 9,00 alle 12,30
Numero di Telefono: 091943252
e-mail: cambioresidenza@comune.bagheria.pa.it
PEC : servizidemografici@pec.comune.bagheria.pa.it

- **Ufficio Emigrazione (solo per cancellazioni anagrafiche)**
Ufficio Anagrafe
Corso Umberto I n°165 , 90011 - BAGHERIA
numero di telefono 091943239
PEC: servizidemografici@pec.comune.bagheria.pa.it

Ufficio cambio di abitazioni (variazioni di indirizzo nell'ambito dello stesso comune)
Corso Umberto I n°165 90011 BAGHERIA
Numero telefono : 091943239
Email cambioresidenza@comune.bagheria.pa.it
PEC: servizidemografici@pec.comune.bagheria.pa.it

Per i comuni

Le richieste di cancellazione anagrafica dei cittadini emigrati da Bagheria ed iscritti in altro comune dovranno essere inoltrate ai seguenti indirizzi.

Posta elettronica ordinaria : cambioresidenza@comune.bagheria.pa.it

Posta elettronica certificata : servizidemografici@pec.comune.bagheria.pa.it

Modulistica per cambio dei residenza

- Modello di dichiarazione di residenza
- Dichiarazione di trasferimento all'estero
- Documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea- Allegato B
- Documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea (italiani esclusi) Allegato A
- Dichiarazione del proprietario in assenza di altro titolo